



Proceso Misional
Gestión de Egresados
Seguimiento a Egresados

Código: PE-GS-2.2.1-FOR-18

Versión: 5

Fecha de Actualización: 09-09-2020

Página 1 de 3

1. PROCESO/SUBPROCESO RELACIONADO:	Proceso Misional, Gestión Académica/Gestión de Egresados
2. RESPONSABLE(S):	Coordinador Área de Egresados
3. OBJETIVO:	Orientar los procesos de identificación, registro y seguimiento a los egresados de programas de pregrado y posgrado para mantener su vínculo con la institución.
4. ALCANCE:	Inicia con la aplicación de una encuesta de datos personales, académicos y laborales a estudiantes próximos a graduarse y termina con la articulación de acciones con los programas académicos para el seguimiento y actualización de datos con los egresados.
5. MARCO NORMATIVO:	Acuerdo Superior No. 054 de 2017: Por el cual se establece la Política de Egresados en la Universidad del Cauca.

6. CONTENIDO:

No.	Descripción de la Actividad	Cargo Responsable	Punto de Control
1	Aplica encuesta de datos personales, Académicos y laborales a estudiantes próximos a graduarse.	Coordinador Área de Egresados/Coordinadores de programas pregrado y posgrado	Encuesta en línea (Gmail)
2	Solicita la base de datos de egresados a Secretaria General según la programación de las ceremonias de graduación para realizar el proceso de verificación de datos.	Coordinador Área de Egresados/Contratista Área de Egresados	Base de datos Egresados de Secretaria General y Área de Egresados
3	Administra la base de datos de graduados del Área de Egresados según requerimientos de las diferentes dependencias universitarias. Nota: Actualiza la base de datos con el apoyo de los coordinadores de programas académicos.	Coordinador Área de Egresados/Contratista Área de Egresados/Coordinadores de programas pregrado y posgrado	Base de datos Egresados del Área de Egresados
4	Aplica encuesta de actualización datos personales, académicos y laborales a los egresados de la Institución.	Coordinador Área de Egresados/Contratista Área de Egresados	Encuesta en línea (Gmail)
5	Articula acciones con los programas académicos para el seguimiento y actualización de datos de egresados.	Coordinador Área de Egresados/Contratista Área de Egresados	Base de datos Área de Egresados,



Proceso Misional
Gestión de Egresados
Seguimiento a Egresados

Código: PE-GS-2.2.1-FOR-18

Versión: 5

Fecha de Actualización: 09-09-2020

Página 2 de 3

			solicitudes
--	--	--	-------------

7. FORMATOS:	
8. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:	

9. REGISTRO DE MODIFICACIONES:

FECHA	VERSIÓN: No	CÓDIGO	MODIFICACIONES
04-09-2015	0	Código: PM-IS-4.5-PR-1	Construcción procedimiento seguimiento a egresados a la Universidad del Cauca.
10-02-2016	1	Código: PM-IS-4.5-PR-1	Se agrega Gestión de Egresados en el Anexo C
25-10-2016	2	Código: PM-IS-4.5-PR-1	Cambio de nombre del procedimiento, ajuste de actividades
02-05-2017	3	Código: PM-IS-4.5-PR-1	Ajuste de actividades
16-01-2018	4	Código: PM-IS-4.5-PR-1	Ajuste a la Política de Egresados
09-09-2020	5	Código: PM-IS-4.5-PR-1	Ajuste de acuerdo a Centro de Gestión de la Calidad, ajusta Logos ICONTEC, encabezado y contenido.

10. ANEXOS:	
--------------------	--

ELABORACIÓN	REVISIÓN
Nombre: Juan Carlos Varona Albán	Nombre: Luis Guillermo Jaramillo Echeverry
Responsable Subproceso	Responsable Proceso
Cargo: Coordinador y Contratista Área de Egresados	Cargo: Vicerrector Académico



Proceso Misional
Gestión de Egresados
Seguimiento a Egresados

Código: PE-GS-2.2.1-FOR-18

Versión: 5

Fecha de Actualización: 09-09-2020

Página 3 de 3

Fecha:	Fecha:
REVISIÓN	APROBACIÓN
Nombre:	
Responsable de Gestión de Calidad	
Cargo:	Rector
Fecha:	Fecha: