



Vicerrectoría Académica
Examen de Clasificación
(Exclusivamente para los programas de Artes e Idiomas)

Código: PM-FO-4-PR-23	Versión: 4	Fecha de actualización: 04-09-2015	Página 1 de 5
-----------------------	------------	------------------------------------	------------------

1.PROCESO/SUBPROCESO	Gestión de la Formación/Gestión Curricular y de programas
2. RESPONSABLE(S):	Secretaría General de Facultad
3. OBJETIVO:	Reconocer en el respectivo programa los conocimientos y practica que trae el aspirante y ubicarlo en el nivel adecuado.
4. ALCANCE:	Inicia con recibir solicitud motivada presentada por el estudiante y termina con registrar calificación en el sistema y archivar documentos en hoja del vida del estudiante.
5. MARCO NORMATIVO:	Acuerdo 002 de 1988 Estatuto Estudiantil, Numeral 52.

6. CONTENIDO:

No.	Actividad / Descripción	Cargo Responsable	Punto de Control
1	Recibe solicitud motivada y documentada presentada por el estudiante.	Secretaria Consejo de Facultad	Verificar Matrícula académica
2	Realiza revisión a la documentación entregada por el estudiante y se emite concepto para la aceptación de la solicitud	Coordinador de Programa	Concepto avalado por el Coordinador de programa
3	Elabora documento con el concepto del Coordinador, fijando fecha y jurado para la realización del examen	Secretaria General de Facultad	
4	Expide al estudiante la factura para el pago por los derechos al examen de clasificación	Secretaria de Departamento	Verificación Factura
5	Comunica al interesado sobre la decisión tomada por el Consejo de Facultad.	Secretaria General de Facultad	
6	Realiza el examen con base en el programa oficial de la materia y elaborar el acta correspondiente	Docente Jurados	Notificación a profesor y jurados por parte de Secretaria General
7	Remite el acta del examen a la Secretaria General de la Facultad	Docente Jurados	Entrega Acta de Clasificación con recibo de pago derechos pecuniarios por



Universidad
del Cauca

**Examen de Clasificación
(Exclusivamente para los programas de Artes e Idiomas).**

Código: PM-FO-4-PR-23

Versión: 4

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página
2 de 5

			parte del estudiante
8	Comunica al interesado y al proceso de Admisiones, Registro y Control Académico los resultados obtenidos en el examen. NOTA: El proceso Admisiones, Registro y Control Académico debe registrar los resultados en el sistema SIMCA.	Secretaria General de Facultad	

7. FORMATOS:	PM-FO-4-FOR-23 Solicitud Examen de Clasificación
8. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:	N.A.

9. REGISTRO DE MODIFICACIONES:

FECHA	VERSIÓN : No	CÓDIGO	MODIFICACIONES
15-02-2008	0	FAC-PR-021	Construcción: procedimiento Examen de Clasificación(Artes e Idiomas)
22-04-2008	1	MM-FO-4-PR-21	Ajuste en las actividades y codificación del proceso
10-06-2010	2	MM-FO-4-PR-23	Ajuste en las actividades y codificación del procedimiento
25-01-2012	3	MM-FO-4-PR-23	Ajuste en las actividades y cambio a la nueva de estructura para documentar procedimientos
04-09-2015	4	PM-FO-4-PR-23	Ajuste en la codificación, formato y diagrama de flujo del procedimiento

10. ANEXOS:	Anexo A: Convenciones del Diagrama de Flujo Anexo B: Diagrama de Flujo del procedimiento
--------------------	---



Universidad
del Cauca

**Examen de Clasificación
(Exclusivamente para los programas de Artes e Idiomas).**

Código: PM-FO-4-PR-23

Versión: 4

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página
3 de 5

ELABORACIÓN	REVISIÓN
Nombre:	Nombre:
Cargo: Docente	Responsable Subproceso
Fecha: 20-05-2015	Cargo: Vicerrector Académico
	Fecha: DD-MM.AA
REVISIÓN	APROBACIÓN
Nombre:	
Responsable Proceso	
Cargo: Vicerrector Académico	Rector
Fecha: DD-MM.AA	Fecha: 04-09-2015

Nota: La firma en el espacio revisión - responsable de subproceso, aplica cuando el subproceso exista.

COPIA NO CONTROLADA



Universidad
del Cauca

Examen de Clasificación (Exclusivamente para los programas de Artes e Idiomas).




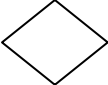

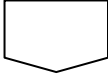
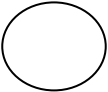


Código: PM-FO-4-PR-23

Versión: 4

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página
4 de 5

Anexo A. Convenciones del diagrama de flujo

SIMBOLO	SIGNIFICADO
	Identifica el inicio del proceso.
	Representa la preparación de un documento en original.
	Representa la preparación de un documento que se elabora en original y varias copias.
	Representa la toma de decisiones.
	Representa una operación.
	Conector de páginas.
	Conector interno. Permite conectar actividades o formatos con otras actividades dentro del Flujograma.
	Indica el sentido de la información. Las flechas se utilizan para conectar los diferentes símbolos y con ello se representa el recorrido de la información entre las diferentes actividades o dependencias.
	Representa el final del procedimiento/proceso.



Examen de Clasificación (Exclusivamente para los programas de Artes e Idiomas).

Código: PM-FO-4-PR-23

Versión: 4

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página
5 de 5

Anexo B: Diagrama de Flujo del procedimiento

