



Universidad
del Cauca®

Gestión Estratégica Gestión de las Comunicaciones Posicionamiento de la Marca Institucional, a través de Productos y Servicios Publicitarios

Código: PE-GE-2.3-PR-19

Versión: 1

Fecha de Actualización: 24-03-2022

Página 1 de 3

1. PROCESO/ÁREA DE GESTIÓN RELACIONADA:	Gestión Estratégica / Gestión de las Comunicaciones
2. RESPONSABLE(S):	Director Centro de Gestión de las Comunicaciones.
3. OBJETIVO:	Dar a conocer la oferta académica de pregrado, posgrado y programas regionalizados a la comunidad en general, a través de diferentes actividades de promoción y difusión.
4. ALCANCE:	Inicia con la elaboración y socialización del plan de acción y termina con la evaluación del plan de acción y la elaboración del informe.
5. MARCO NORMATIVO:	Decreto 4326 de 2011 Acuerdo No 018 de 2011

6. CONTENIDO:

No.	Descripción de la Actividad	Cargo Responsable	Punto de Control
Fase del Planear			
1	Elabora y socializa el plan de acción para dar respuesta a las necesidades de la División de Admisiones, Registro y Control Académico, Centro de Posgrados y Centro de Regionalización. Nota 1: El plan se modifica de acuerdo con los requerimientos de cada área.	Profesional Especializado	Presentación del Plan de Medios Semestral para el visto bueno /Jefe DARCA, Regionalización y Centro de Posgrados
2	Estudia las cotizaciones de los diferentes proveedores que ofrecen sus servicios a la universidad.	Profesional Especializado	Cotizaciones, aprobación
Fase del Hacer			
3	Solicita el certificado de disponibilidad presupuestal para elaboración de los respectivos contratos	Profesional Especializado	Diligenciamiento del FOR 38 con los documentos que se requieren. Contratos legalizados
4	Elaboración de piezas gráficas y audiovisuales con el mensaje a difundir por parte del Centro de Gestión de las Comunicaciones.	Profesional Especializado Profesionales	Piezas gráficas y audiovisuales





Universidad
del Cauca®

Gestión Estratégica Gestión de las Comunicaciones Posicionamiento de la Marca Institucional, a través de Productos y Servicios Publicitarios

Código: PE-GE-2.3-PR-19

Versión: 1

Fecha de Actualización: 24-03-2022

Página 2 de 3

		universitarios	aprobadas
Fase del Verificar			
5	Se realiza monitoreo a los medios de comunicación contratados para emitir los mensajes institucionales.	Profesional Especializado	Publicaciones Certificaciones de medios de comunicación
Fase del Ajustar			
6	Evalúa el plan de acción desarrollado y elabora informe de avance para ser presentado semestralmente sobre los productos o servicios contratados.	Profesional Especializado	Informe semestral

7. FORMATOS:	N.A
8. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:	N.A

I

FECHA	VERSIÓN : No	CÓDIGO	MODIFICACIONES
18-10-2017	0	PE-GE-2.3-PR-19	Creación de procedimiento
25-03-2022	1	PE-GE-2.3-PR-19	Ajuste a las actividades del procedimiento, inclusión de ciclo PHVA.

10. ANEXOS:	N.A
--------------------	------------

ELABORACIÓN	REVISIÓN
Nombre: Martha Isabel Bolaños Mosquera	Nombre: Martha Pilar Campos
Responsable Subproceso	Responsable Proceso
Cargo: Profesional Universitario	Cargo:
Fecha: 23 de marzo de 2022	Fecha:
REVISIÓN	APROBACIÓN





Universidad
del Cauca®

Gestión Estratégica Gestión de las Comunicaciones Posicionamiento de la Marca Institucional, a través de Productos y Servicios Publicitarios

Código: PE-GE-2.3-PR-19

Versión: 1

Fecha de Actualización: 24-03-2022

Página 3 de 3

Nombre:	
Responsable de Gestión de Calidad	
Cargo:	Rector
Fecha:	Fecha:

