



División de Gestión de la Salud Integral y el Desarrollo Humano
Expedición de paz y salvos
Cancelación de semestre y reingreso

Código: PA-GU-7-IN-3

Versión: 0

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página 1 de 3

1. PROCESO/SUBPROCESO RELACIONADO:	Gestión de la Cultura y el Bienestar / Gestión del Bienestar Universitario
2. RESPONSABLE(S):	Profesional Especializado, Profesional Universitario, Auxiliar Administrativo.
3. OBJETIVO:	Generar los Paz y Salvos académicos al estudiante certificando que este no cuenta con obligaciones pecuniarias en la División de Salud Integral.
4. ALCANCE:	Inicia con la solicitud verbal del paz y salvo por parte del estudiante y termina con la expedición escrita del Paz y Salvo.
5. MARCO NORMATIVO:	Acuerdo 030 de 2015: Por la cual se establece el Sistema de Cultura y Bienestar de la Universidad del Cauca

6. CONTENIDO:

No.	Actividad / Descripción	Cargo Responsable	Punto de Control
1	Recepciona al estudiante la solicitud de paz y salvo en el formato PM-FO-4-FOR-33 Paz y salvo universitario y/o formato PE-GE-2.1.2-FOR-1 solicitud de grado y Paz y Salvo. NOTA 1: Vincula al estudiante que solicite el paz y salvo para cancelación de semestre en el programa de intervención Psicosocial	Profesional universitario Trabajadora Social Profesional universitario Psicóloga	
5	Verifica los datos del estudiante en el Formato PA-GU-7-FOR-30 Listado de deudores con el fin de verificar si este tiene deudas pendientes	Profesional universitario Trabajadora Social Profesional universitario Psicóloga	Verificación PA-GU-7-FOR-30 Listado De Deudores.



División de Gestión de la Salud Integral y el Desarrollo Humano
Expedición de paz y salvos
Cancelación de semestre y reingreso

Código: PA-GU-7-IN-3

Versión: 0

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página 2 de 3

6	En caso de existir obligación expedir factura en el sistema SQUID y orientar al usuario sobre los sitios de pago	Auxiliar enfermería	Factura expedida por el Sistema SQUID
7	Recepciona del interesado el recibo de pago cancelado y se diligencia el Paz y Salvo utilizando Formato PM-FO-4-FOR-33 Paz y salvo para grado o cancelación de semestre (anexar cupón de cancelación de semestre)	Profesional universitario Trabajadora Social Profesional universitario Psicóloga	Verificación Recibo De pago
8	Registra los datos del usuario en el Formato PA-GU-7-FOR-32: Estadística de registro diario de Paz y Salvo para Cancelación de Semestre y/o Reingreso	Profesional universitario Trabajadora Social Profesional universitario Psicóloga	Registro del PA-GU-7-FOR-32: Registro de Paz y Salvo para Cancelación de Semestre y Reingreso
9	Firma el Paz y Salvo Formato PM-FO-4-FOR-33 Paz y salvo para cancelación o reingreso de semestre y se entrega al usuario	Profesional universitario Trabajadora Social Profesional universitario Psicóloga	Firma de Paz y Salvo

7. FORMATOS:

PA-GU-7-FOR-30 Listado De Deudores
PA-GU-7-FOR-32: Estadística de Registro de Paz y Salvo para Cancelación de Semestre y Reingreso
PM-FO-4-FOR-33 Paz y salvo para grado o cancelación de semestre
PE-GE-2.1.2-FOR-1 solicitud de grado y Paz y Salvo.
PA-GU-7-FOR-10 Actividades de trabajo social



División de Gestión de la Salud Integral y el Desarrollo Humano
Expedición de paz y salvos
Cancelación de semestre y reingreso

Código: PA-GU-7-IN-3

Versión: 0

Fecha de actualización: 04-09-2015

Página 3 de 3

	PA-GU-7-FOR-26 Actividades de trabajo psicología
8. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:	N. / A.

9. REGISTRO DE MODIFICACIONES:

FECHA	VERSIÓN : No	CÓDIGO	MODIFICACIONES
04-09-2015	0	PA-GU-7-IN-3	Construcción de instructivo: Paz y Salvos.

10. ANEXOS:	N./ A.
--------------------	--------

ELABORACIÓN	REVISIÓN
Funcionario Responsable	Responsable Subproceso
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Profesional Especializado
Fecha: 09-04- 2015	Fecha: 24-08-2015
REVISION	APROBACION
Responsable Proceso	
Cargo: Vicerrector (a.) Cultura y Bienestar	Rector
Fecha: 25-08-2015	Fecha: 04-09-2015

Nota: La firma en el espacio revisión - responsable de subproceso, aplica cuando el subproceso exista.