



PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:	Versión: 0	Fecha Vigencia:	Página 1 de 12
---------	------------	-----------------	-------------------

1. PROCESO/SUBPROCESO RELACIONADO:	GESTION ADMINISTRATIVA / DIVISION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
2. RESPONSABLE(S):	COORDINADOR AREA DE MANTENIMIENTO
3. OBJETIVO:	Ofrecer las condiciones necesarias de limpieza y desinfección para el desarrollo de las actividades de docencia, investigación y venta de servicios disminuyendo la carga microbiana y mejorando la contaminación visual.
4. ALCANCE:	Aplicar los métodos de limpieza o desinfección que requieren los espacios asegurando una buena higiene.
5. MARCO NORMATIVO:	N.A

6. CONTENIDO:

6.1 MATERIALES Y PRODUCTOS UTILIZADOS EN LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA

JABON DETERGENTE: Utilizado para todas las labores de limpieza, quita manchas y mugre, garantizando la limpieza de todas las superficies.

DESINFECTANTE: el aspecto de mayor relevancia en la prevención y control de infecciones es el manejo adecuado del desinfectante, el cual permite desinfectar el medio ambiente en la dependencia a desinfectar.

HIPOCLORITO: Es un compuesto a base de cloro eficaz contra virus, hongos, bacterias y demás Microorganismos peligrosos. Es un buen desinfectante hospitalario en áreas críticas.

AMBIENTADORES: Jabón que además de limpiar aromatiza el ambiente, debe ser utilizado solo después de realizar el proceso de limpieza y desinfección.

CERAS: Para uso exclusivo de oficinas, antideslizantes para garantizar seguridad a las Personas que allí transitan.

ACIDO MURIATICO: Limpiador fuerte utilizado solo en exteriores, parqueaderos, calles internas.

CHAMPÚ PARA ALFOMBRAS Y MUEBLES: Utilizado en el lavado de sillas y alfombras

LIQUIDOS CUBRE RASGUÑOS: Utilizado para lustrar muebles de madera, puertas, etc.

BRILLAMETAL: Para el brillo de plaquetas de puertas



Universidad
del Cauca

PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
2 de 12

6.2 ELEMENTOS DE ASEO:

- ESCOBAS
- TRAPEADORES
- CEPILLOS
- ESPÁTULAS
- BALDES
- TRAPOS
- ESPONJAS
- CARROS TRANSPORTADORES DE DESECHOS
- CANECAS PARA ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS

Estos elementos de aseo se desinfectarán en solución de hipoclorito 1000 ppm., una vez finalizado el proceso de limpieza y se encuentran organizados en los cuartos de aseo de cada sector.

6.3 USO Y CONCENTRACIÓN DEL HIPOCLORITO

PREPARACION DE DESINFECTANTES

Para la preparación de los agentes desinfectantes a las concentraciones deseadas se emplea la siguiente fórmula:

$$V1C1=V2C2$$

DONDE:

- V1**= $V2 \cdot C2 / C1$
- V1**= Volumen deseado
- C1**= Concentración conocida
- V2**= Volumen conocido
- C2**= Concentración deseada



PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
3 de 12

LIMPIEZA EN SALONES, AUDITORIOS PASILLOS, OFICINAS

No.	Actividad	Descripción de la Actividad	Cargo Responsable	Punto de Control
1	LIMPIEZA DIARIA DE BARRIDO	1. Desocupe las canecas de basura que se encuentre en los recintos y ubique nuevas bolsas color verde	Aseadora	Rutina
2	LIMPIEZA DIARIA DE BARRIDO	2. Si el piso es entapetado limpie el polvo de los muebles gabinetes cuadros, puertas y escritorios y aspire y si es de otro material invierta el proceso usando escoba y recogedor	Aseadora	Rutina
3	LIMPIEZA DIARIA DE TRAPEADO	3. Realice una limpieza uniforme pasando el trapeador con detergente	Aseadora	Rutina
4	LIMPIEZA DIARIA DE TRAPEADO	4. Estos sitios deben limpiarse todos los días procurando que la limpieza se realice en las primeras horas de la mañana.	Aseadora	Rutina

LIMPIEZA EN LABORATORIOS Y TOMA DE MUESTRAS

No.	Actividad	Descripción de la Actividad	Cargo Responsable	Punto de Control
1	LIMPIEZA DIARIA DE BARRIDO	1. Las superficies ambientales que se han empolvado (pisos, mesones, muebles, etc.) deben limpiarse y desinfectarse usando cualquier agente limpiador o desinfectante que esté destinado al uso	Aseadora	Rutina



PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página 4 de 12

		<p>ambiental, como detergentes, alcohol de 70° e hipoclorito de sodio a 5.000 ppm. Además, la desinfección ambiental requiere el uso de un sistema de aspersion o aerosolución.</p> <p>ASPERSION: Consiste en una “lluvia” fina o “roció” tenue de líquido antibacteriano que va depositando la solución desinfectante en una película muy fina, llegando a lugares de difícil acceso (lámparas, techo, paredes, etc.), al igual que áreas de poca visibilidad como en la parte inferior de las mesas de trabajo. Este sistema de aspersion economiza tiempo de trabajo pues requiere de 8 - 15 minutos. Se realiza por medio de una bomba de aspersion la cual imita un sistema de bomba de fumigación.</p> <p>NOTA: Tener en cuenta el manual de BIOSEGURIDAD, para la realización de la limpieza en los laboratorios y para cada uno de los equipos.</p>		
	<p>LIMPIEZA DE LABORATORIOS DE TOMA DE MUESTRAS.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Estos sitios deben limpiarse todos los días procurando que la limpieza se realice 3. en las primeras horas de la mañana, cuando no haya iniciado la atención a los Pacientes. 4. Barra con trapero húmedo el área que va a limpiar. 5. Sacuda con trapo húmedo y luego con trapo seco, dejando los artículos como se 6. encontraron. Incluya el 		

PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
5 de 12

		<p>sacudido de cuadros, puertas, sillas, etc., limpieza de teléfonos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Verifique la limpieza de paredes y retire telarañas que encuentre en techos. 8. Limpie y desinfecte camillas. 9. Descarte las basuras, limpie recipientes, ubique nuevas bolsas de color verde. 10. Lave los baños y lavamanos que se encuentren en cada consultorio. 11. Trapee el piso con solución limpiadora. 12. Trapee el piso con solución desinfectante. 13. Revise su trabajo antes de salir del consultorio. 14. En caso de solicitud de desinfección del laboratorio después de aseo de rutina 15. por atención a paciente infectado, realice la desinfección siguiendo los pasos de 16. aseo y desinfección de área aislada. 		
--	--	--	--	--

LIMPIEZA DE AREAS COMUNES

No.	Actividad	Descripción de la Actividad	Cargo Responsable	Punto de Control
1	LIMPIEZA DE PAREDES MENSUAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se retiran los cuadros, muebles, equipos 2. Se bajan telarañas. 3. Se retira el polvo de las 	Aseadora	Rutina

PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
6 de 12

		<p>paredes, envolviendo el dulce abrigo húmedo en la escoba de lavar paredes.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Enjuague el dulce abrigo y sumérgalo luego en la solución jabonosa. 5. Inicie de arriba hacia abajo en forma vertical y pareja hasta llegar al guarda escoba. 6. Repita la operación enjuagando el dulce abrigo para retirar el jabón. 7. Aplique solución de hipoclorito de calcio a 500 ppm (verde) en las paredes y deje actuar, retírelo y finalmente seque los regueros de agua en el piso. 8. Un área bien lavada presenta un aspecto uniforme y sin huellas ni lágrimas. 		
2	<p>LIMPIEZA DE SANITARIOS</p> <p>DIARIO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacíe el agua por lo menos dos veces 2. Esparza jabón detergente por todas las superficies. 3. Restriegue el interior de la taza y el área debajo del canto con el churrusco. Suelte el agua. 4. Agregue hipoclorito de calcio a 1000 ppm y repita la operación. 5. Lave todas las partes exteriores del sanitario (taza, tanque, parte trasera, base de la taza, tuberías adjuntas). 6. No olvide utilizar guantes en todo momento. 	Aseadora	Rutina



PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:	Versión: 0	Fecha Vigencia:	Página 7 de 12
---------	------------	-----------------	-------------------

		<ol style="list-style-type: none"> 7. Con un trapo limpio seque la parte exterior de la taza. 8. Informe a la secretaria del servicio si hay alguna falla en las instalaciones para que solicite su reparación. 9. Lávese las manos perfectamente luego del procedimiento. 		
3	LIMPIEZA DE DUCHAS SEMANAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se lleva a cabo el proceso de restregado de paredes en los rincones y zócalos se frotran con cepillo, ya que estos sitios son los depósitos donde se acumula la mugre. 2. Restregué el piso con jabón y retire con agua. Aplique hipoclorito de calcio a 1000 ppm (amarilla) por cinco minutos y retire con agua. 3. Reporte cualquier condición que necesite reparación. 4. Lave y organice en su respectivo lugar los implementos utilizados. 	Aseadora	Rutina
4	LIMPIEZA DE LAVAMANOS Y ESPEJOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Retire del lavamanos los restos de artículos usados por el usuario 2. Esparza jabón detergente por la superficie del lavamanos. Lave con esponja tanto el interior como el exterior. 3. Utilice cepillo de mango para ranuras, válvulas y tapones. 4. Agregue solución desinfectante, deje por cinco minutos y retire. 	Aseadora	Rutina

PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
8 de 12

		<ol style="list-style-type: none"> 5. Enjuague con abundante agua para arrastrar residuos de suciedad. 6. Limpie la superficie del espejo con trapo húmedo exprimido. 		
5	<p>LIMPIEZA DE VENTANAS, VIDRIOS Y CORNISAS</p> <p>QUINCENAL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coloque el trapo entre el balde y el piso para evitar que se forme un anillo de agua. 2. Sacuda el vidrio y el marco. 3. Impregne el trapo con la solución limpiadora, comience en la parte superior con Movimientos de lado a lado y continuos hasta llegar a la parte inferior. 4. Quite la suciedad bien para lograr transparencia en el vidrio. 5. Para secar una ventana utilice un trapo seco, no debe olvidar secar los marcos estos se oxidan con el exceso de agua 6. Utilice escalera para partes altas. 7. Cuando limpie la ventana por fuera no olvide colocarse el cinturón de seguridad y todos los implementos cerca de usted. 	Aseadora	Rutina
6	<p>LIMPIEZA DE TELEFONOS</p> <p>DIARIA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Limpie todas las partes externas del teléfono con trapo húmedo impregnado de jabón detergente. Preste especial atención al auricular. Enjuague con trapo húmedo exprimido. Seque cuidadosamente con trapo seco. Aplique ambientador a la bocina y reporte cualquier estado que necesite 	Aseadora	Rutina



PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
9 de 12

		reparación.		
	LIMPIEZAS DE ESCALERAS SEMANAL	<ol style="list-style-type: none">1. Las escaleras deben mantenerse libres de obstáculos y en perfecto estado de limpieza para lograr su seguridad y la de los demás.2. Comience el barrido con escoba en el lugar de descanso. Prosiga hasta el próximo y recoja la basura.3. Sacuda con trapo húmedo los pasamanos, barrotes y ejes.4. Desprenda las manchas que se observan en la superficie de la pared, cerca de interruptores y zócalos.5. Aplique el método de trapear en húmedo.6. Cuando haya terminado de limpiar un tramo de escaleras, reúna todo el equipo y comience con el siguiente.7. Esto le ayudará a evitar subir y bajar escaleras para recoger artículos olvidados.8. Limpie con especial cuidado los rincones y partes bajas de las paredes.9. La mugre resistente al trapeador se quita con cepillo de mango largo, las gomas de mascar se retiran con espátula.10. En las escaleras amplias limpie la mitad del escalón y deje espacio libre para el paso de peatones.	Aseadora	Rutina



PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:	Versión: 0	Fecha Vigencia:	Página 10 de 12
---------	------------	-----------------	--------------------

		<ol style="list-style-type: none"> 11. Revise su trabajo, limpie bien y guarde los implementos que utilizó. 		
	LIMPIEZA DE ASCENSORES SEMANAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coloque el interruptor del ascensor en posición de apagado. 2. Limpie con trapo húmedo la parte interna y externa del ascensor para desprender manchas, marcas de manos y mugre en general. Incluya puertas corredizas. Limpie nuevamente con trapo seco. 3. Trapee el piso con solución desinfectante (hipoclorito de calcio a 500 ppm). 4. Limpie el carril de la puerta, no deje caer agua hacia el foso del ascensor. 5. Lave los utensilios de aseo, revise su trabajo. 6. Limpie y desinfecte siempre el ascensor en el primer piso, para evitar el derrame ocasional de agua por los rieles que puedan interferir en el buen funcionamiento del mismo. 	Aseadora	Rutina
	LIMPIEZA DE PARQUEADEROS Y CALLES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Empiece por el parqueadero principal, antes de que empiecen a ingresar los autos. 2. Se barre con escoba la basura y escombros visibles como hojas, arena, piedra, etc. 3. Realice la limpieza de vías internas, desagües, rejillas. 4. La basura y los escombros se 		



Universidad
del Cauca

PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
11 de 12

		recogen inmediatamente después del barrido. 5. No deje implementos de aseo en lugares donde la gente pueda tropezar y caer.		
	LIMPIEZA DE FLUIDOS CORPORALES. LIMPIEZA DE VOMITOS, HECES Y SANGRE.	1. Los vómitos y las heces se cubren con aserrín en cantidad suficiente, después de haber aplicado solución desinfectante (hipoclorito de calcio a 5000 ppm –color rojo). 2. Después de dejar pasar unos segundos, barrer con una escoba al recogedor y 3. depositar en tarro con bolsa roja (contaminado). 4. Lavar la mancha del piso con hipoclorito de calcio, lavar la escoba y el recogedor y dejar completamente secos. 5. Limpiar con trapeador o trapo según el área, aplicar siempre solución de hipoclorito de calcio a 5000 ppm. 6. Utilizar siempre guantes industriales y mascarilla	Aseadora	Rutina



Universidad
del Cauca

PROTOCOLO DE MANTENIMIENTO DE ASEO

Código:

Versión: 0

Fecha Vigencia:

Página
12 de 12

7. FORMATOS:

Registro de hallazgos

Registro de Rutina de actividades ejecutadas

8. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:

9. REGISTRO DE MODIFICACIONES:

FECHA	VERSIÓN: No	CÓDIGO	MODIFICACIONES
11/03/2012	0	Código: GA-5-PT-1	Creación de protocolos para la realización de actividades de limpieza y desinfección.

10. ANEXOS:

ELABORACION	REVISION	APROBACION
Funcionario Responsable	Responsable de Proceso	
Cargo:	Cargo:	Rector
Fecha:	Fecha:	Fecha: